



Temeljem članka 54. stavka 1. Zakona o ustanovama („Narodne novine“, br. 76/93, 29/97, 47/99, 35/08 i 127/19), članka 10. stavak 1. Zakona o morskome ribarstvu („Narodne novine“, br. 14/19), članka 8. stavak 1. Zakona o akvakulturi („Narodne novine“, br. 130/17, 111/18 i 144/20) i članka 43., stavka 1., točka 10. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, br. 10/09, 04/13, 16/16, 01/17, 02/17, 02/18, 30/18-pročišćen tekst, 10/20 i 6/21) Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 14. srpnja 2022. godine, donosi

ODLUKU

o osnivanju ustanove CENTAR ZA RAZVOJ RIBARSTVA I AKVAKULTURE ISTARSKE ŽUPANIJE - CENTRO PER LO SVILUPPO DELLA PESCA E DELL'ACQUACOLTURA DELLA REGIONE ISTRIANA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se ustanova/ente CENTAR ZA RAZVOJ RIBARSTVA I AKVAKULTURE ISTARSKE ŽUPANIJE /CENTRO PER LO SVILUPPO DELLA PESCA E DELL'ACQUACOLTURA DELLA REGIONE ISTRIANA (u daljnjem tekstu: Ustanova) te se uređuje njezin status, djelatnost i ustrojstvo.

Članak 2.

Ustanova stječe svojstvo pravne osobe upisom u sudski registar Trgovačkog suda u Pazinu.

II. OSNIVAČ USTANOVE

Članak 3.

Osnivač Ustanove je Istarska županija (u daljnjem tekstu: Osnivač), a prava i dužnosti osnivača obavljat će Župan Istarske županije (u daljnjem tekst: Župan), osim ako zakonom ili ovom Odlukom nije drugačije određeno.

III. NAZIV I SJEDIŠTE

Članak 4.

Ustanova se osniva pod nazivom: CENTAR ZA RAZVOJ RIBARSTVA I AKVAKULTURE ISTARSKE ŽUPANIJE - CENTRO PER LO SVILUPPO DELLA PESCA E DELL'ACQUACOLTURA DELLA REGIONE ISTRIANA. Ustanova će u svom radu koristiti i naziv na engleskom jeziku koji glasi: CENTER FOR FISHERIES AND AQUACULTURE DEVELOPEMENT OF ISTRIAN REGION.

Sjedište Ustanove je u Luigia Montia 2, 52210 Rovinj.

Ustanova može promijeniti naziv i sjedište samo odlukom Osnivača. Promjena sjedišta Ustanove upisuje se u sudski registar ustanova.

IV. CILJEVI I DJELATNOSTI USTANOVE

Članak 5.

Primarni ciljevi zbog kojih se osniva Ustanova usmjereni su na:

- Razvijanje ribarstva i akvakulture u oblicima i tehnologijama koje imaju najmanji štetni utjecaj na morske i obalne ekosustave;
- Razvijanje djelatnosti kojima se ostvaruju alternativni prihodi lokalnih ribarskih zajednica;
- Poticanje inovativnih načina dodavanja vrijednosti ulovu, diversifikaciji ribolovnog gospodarstva;
- Suradnju znanstvenika, ribara i ribarske industrije;
- Međusektorsku koordinaciju (integralno prostorno planiranje i upravljanje morskim pojasom, pomorski nadzor, znanja o moru)

Glavne djelatnosti Ustanove su:

- Istraživanje i razvoj ribarstva i akvakulture;
- Razvoj inovacija u ribarstvu i akvakulturi;
- Aktivno sudjelovanje u planiranju, razvoju i apliciranju projekata na natječaje iz fondova EU;
- Podrška i informiranje različitih sudionika u predmetnom sektoru na postojeće mogućnosti financiranja kroz različite Mjere Operativnog programa za pomorstvo i ribarstvo;
- Edukacija Ribara i uzgajivača u akvakulturi;
- Suradnja sa nadležnim znanstveno istraživačkim institucijama
- Istraživanja vezana uz problematiku ribarstva i akvakulture sjevernog Jadrana;
- Organiziranje, znanstvenih, stručnih i drugih savjetovanja i skupova te gospodarskih manifestacija;

Osim opisanih djelatnosti iz ovoga članka, Ustanova može obavljati i druge djelatnosti koje služe obavljanju djelatnosti koje su upisane u sudski registar, ako se one u manjem opsegu ili uobičajeno obavljaju uz upisanu djelatnost, a za koje nije potrebna ocjena sukladnosti sa zakonom od strane nadležnog ministarstva.

Odluku o promijeni djelatnosti Ustanove donosi Upravno vijeće Ustanove uz prethodnu suglasnost Osnivača.

V. TIJELA USTANOVE

Članak 6.

Tijela Ustanove su Upravno vijeće i Ravnatelj.

Upravno vijeće

Članak 7.

Ustanovom upravlja Upravno vijeće od 3 (tri) člana koje imenuje i razrješava izvršno tijelo Osnivača. Odlukom o imenovanju članova Upravnog vijeća određuje se i imenuje Predsjednik Upravnog vijeća.



Mandat Predsjednika i članova Upravnog vijeća traje 4 (četiri) godine.

Upravno vijeće donosi:

1. Statut i izmjene Statuta Ustanove;
2. Poslovnik o radu Upravnog vijeća,
3. Program rada i razvoja Ustanove,
4. Godišnji financijski plan i godišnje financijsko izvješće,
5. Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i plaćama,
6. Pravilnik o radu,
7. Druge opće akte određene zakonom ili pod zakonskim propisima.

Za pravovaljano donošenje akata pod točkama 1, 2, 5 i 6 potrebna je suglasnost izvršnog tijela Osnivača.

Upravno vijeće raspisuje:

Javni natječaj za izbor Ravnatelja Ustanove,

Upravno vijeće odlučuje o:

Stjecanju, opterećenju i otuđenju nekretnina ili druge imovine u vlasništvu Ustanove odnosno sklapanju poslova na sljedeći način:

- a) ako pojedinačna vrijednost iznosi od 200.000,00 (dvjestotisuća) kuna do 500.000,00 (petstotisuća) kuna - samostalno;
- b) ako pojedinačna vrijednost iznosi od 500.000,00 (petstotisuća) kuna do 1.000.000,00 (milijun) kuna - uz prethodnu suglasnost izvršnog tijela Osnivača, a iznad toga iznosa - isključivo uz prethodnu suglasnost predstavničkog tijela Osnivača.

Drugim pitanjima utvrđenim Zakonom, ovom Odlukom i Statutom, kao i o drugim pitanjima koja se odnose na upravljanje Ustanovom, a za koja nije propisana isključiva nadležnost Ravnatelja.

Upravno vijeće predlaže Osnivaču:

- promjenu naziva i sjedišta Ustanove,
- promjenu i dopunu djelatnosti te statusne promjene Ustanove,

Upravno vijeće dostavlja:

Izvršnom tijelu osnivača - godišnje financijsko izvješće za prethodnu godinu, najkasnije u roku 30 dana nakon usvajanja, odnosno u za to predviđenom zakonskom roku.

Statut, Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i plaćama, Pravilnik o radu i Poslovnik o radu Upravnog vijeća donose se uz suglasnost izvršnog tijela Osnivača.

Način rada i odlučivanja Upravnog vijeća pobliže se uređuje Poslovníkom o radu Upravnog vijeća u skladu sa Zakonom i ovim Statutom.

Upravno vijeće može osnivati povjerenstva i odbore kao radna tijela radi u obavljanju određenih poslova iz svoje nadležnosti.



Ravnatelj

Članak 8.

Ravnatelj je voditelj Ustanove.

Ravnatelj organizira i vodi rad i poslovanje Ustanove, a osobito:

- zastupa i predstavlja Ustanovu,
- u vođenju poslovanja Ustanove poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Ustanove,
- zastupa Ustanovu u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima, te pravnim osobama s javnim ovlastima,
- daje potrebna ovlaštenja drugim osobama za zastupanje Ustanove u pravnom prometu,
- odgovoran je za zakonitost rada Ustanove,
- predlaže plan razvoja i financijski plan Ustanove
- skrbi o izvršenju plana razvoja i financijskog plana,
- skrbi o provedbi općih akata Ustanove i donosi upute u svezi s tim,
- podnosi Upravnom vijeću izvješće o ostvarivanju godišnjeg programa rada i financijska izvješća,
- predlaže raspodjelu sredstava i dinamiku korištenja,
- podnosi Upravnom vijeću prijedloge i mišljenja o pojedinim pitanjima rada i poslovanja,
- odlučuje o zasnivanju radnog odnosa sa službenicima i namještenicima,
- sklapa ugovore o radu,
- određuje osobe ovlaštene za potpisivanje financijske i druge dokumentacije,
- obavlja i druge poslove utvrđene ovim Statutom i drugim općim aktima Ustanove.

Ravnatelj Ustanove ima sva ovlaštenja u pravnom prometu u sklopu djelatnosti upisanih u sudski registar.

Ravnatelj Ustanove odgovara za svoj rad i rad Ustanove Osnivaču i Upravnom vijeću.

Za Ravnatelja Ustanove može se imenovati osoba koja ima završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij društvenih ili prirodnih znanosti s najmanje pet godina radnog iskustva u struci.

Ravnatelja Ustanove imenuje i razrješuje predstavničko tijelo Osnivača, na temelju provedenog javnog natječaja kojega raspisuje Upravno vijeće, a provodi Ustanova.

Upravno vijeće dužno je izvješće o provođenju javnog natječaja i natječajnu dokumentaciju sa prijedlogom kandidata dostaviti predstavničkom tijelu Osnivača.

Mandat Ravnatelja traje 4 (četiri) godine, a ista se osoba po isteku mandata može ponovno imenovati.

Ugovor o radu s Ravnateljem Ustanove sklapa Predsjednik Upravnog vijeća.

U slučaju razrješavanja Ravnatelja imenovat će se vršitelj dužnosti ravnatelja, a Upravno vijeće je dužno raspisati natječaj za izbor Ravnatelja u roku od 30 (trideset) dana od dana imenovanja vršitelja dužnosti ravnatelja.

VI. IMOVINA I FINANCIRANJE RADA USTANOVE

Članak 9.

Imovinu Ustanove čine stvari, prava i novčana sredstva koja su pribavljena od Osnivača i obavljanjem registrirane djelatnosti Ustanove kao i sva sredstva pribavljena iz drugih vrsta prihoda i izvora.

Sredstva za rad Ustanove i obavljanje djelatnosti osiguravaju se iz:

- proračuna Istarske županije
- proračuna gradova i općina
- drugih izvora u skladu sa zakonom

Financiranje registriranih djelatnosti može se osigurati i sredstvima kao što su: donacije, krediti, sredstva međunarodne pomoći, sredstva stranih ulaganja namijenjenih realizaciji ciljeva zbog kojih se Ustanova osniva i druga sredstva propisana posebnim zakonom kao sredstva iz instrumenata, programa i fondova Europske unije, Ujedinjenih naroda i međunarodnih organizacija.

Na korištenje sredstava Ustanove primjenjuju se propisi kojima se uređuje korištenje sredstava proračunskih korisnika.

Ustanova obavlja djelatnost utvrđenu Zakonom i ovim Statutom na osnovi plana razvoja, plana upravljanja, te godišnjeg financijskog plana.

Za svaku poslovnu godinu Upravno vijeće donosi Financijski plan prije početka godine za koju se plan donosi.

Ako ne postoje uvjeti da se Financijski plan donese u propisanom roku i za plansku godinu, donosi se Privremeni financijski plan za najdulje tri mjeseca poslovanja Ustanove.

Financijski plan i Privremeni financijski plan donosi Upravno vijeće uz suglasnost izvršnog tijela Osnivača, a na prijedlog Ravnatelja Ustanove.

Doneseni Financijski plan ili Privremeni financijski plan, Upravno vijeće dostavlja Upravnom odjelu za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodno gospodarstvo Istarske županije.

Za izvršenje Financijskog plana odgovoran je Ravnatelj Ustanove.

Ustanova izvješćuje predstavničko tijelo Osnivača o svom radu i poslovanju dostavom Izvješća o ostvarivanju Plana rada i upravljanja te financijskih izvješća.

Članak 10.

Za osnivanje i početak rada Osnivač osigurava sredstva u Proračunu Istarske županije za 2022. godinu.

Članak 11.

Ako u obavljanju svoje djelatnosti Ustanova ostvari dobit, ona se upotrebljava isključivo za obavljanje i razvoj djelatnosti Ustanove u skladu s ovom Odlukom i statutom ustanove.

Članak 12.

Ustanova odgovara za obveze cijelom svojom imovinom.

Za obveze Ustanove solidarno i neograničeno odgovara Osnivač.



VII. OPĆI AKTI USTANOVE

Članak 13.

Statutom Ustanove pobliže se utvrđuju ustrojstvo, ovlasti te način rada i odlučivanja tijela Ustanove, način raspolaganja sredstvima, međusobna prava i obveze Osnivača i Ustanove, način ostvarivanja javnosti rada te druga pitanja od važnosti za obavljanje djelatnosti i poslovanje Ustanove.

Ustanova usvaja i druge opće akte sukladno zakonu, ovoj Odluci i Statutu.

VIII. JAVNOST RADA USTANOVE

Članak 14.

Rad Ustanove je javan.

Ustanova je dužna pravodobno i istinito obavještavati javnost o obavljanju djelatnosti ili dijela djelatnosti za koju je osnovana.

O javnosti rada Ustanove skrbi Ravnatelj.

IX. NADZOR NAD RADOM USTANOVE

Članak 15.

Nadzor nad zakonitošću rada i općih akata Ustanove obavlja tijelo državne uprave u čijem je djelokrugu djelatnost Ustanove.

Nad financijskim poslovanjem Ustanove nadzor obavlja nadležno tijelo državne uprave, odnosno pravna osoba koja ima za to javnu ovlast.

Nadzor nad stručnim radom Ustanove obavlja stručno tijelo određeno zakonom ili drugim propisom utemeljenim na zakonu.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 16.

Župan će imenovati Upravno vijeće Ustanove u roku od 60 (šezdeset) dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Upravno vijeće Ustanove donijet će Statut i druge opće akte Ustanove u roku od 60 (šezdeset) dana od dana njegova imenovanja.

Članak 17.

Upravno vijeće Ustanove raspisat će natječaj za imenovanje ravnatelja Ustanove u zakonskom roku.

Do imenovanja ravnatelja Ustanove Župan će imenovati privremenog ravnatelja, koji će u roku od 60 (šezdeset) dana od dana donošenja Statuta Ustanove u skladu sa zakonom, ovom Odlukom i Statutom Ustanove pod nadzorom osnivača obaviti pripreme za početak rada Ustanove, a posebno pribaviti potrebne dozvole za početak rada te podnijeti prijavu za upis u sudski registar ustanova.

Članak 18.

Ustanova počinje s radom nakon upisa u sudski registar ustanova.

Članak 19 .

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA/CLASSE: 342-01/22-01/15
URBROJ/N.PROT: 2163-01/3-22-03
Pazin, 14. srpnja 2022.

REPUBLIKA HRVATSKA SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE

Predsjednica

Sandra Ćakić Kuhar

Dostaviti:

1. *Županu Istarske županije*
2. *UO za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodno gospodarstvo.*
3. *Objava*
4. *Pismohrana, ovdje.*